

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ

Ф ВЯТИЧИ

Сертификат:
0247D2B800F9B2C89A4F8B0942D5A2A67E
Владелец: СИЛАЕВА ОКСАНА ВИКТОРОВНА
Действителен с 11.06.2025 до 11.09.2026

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Калужская область, Жуковский район

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ "ВЯТИЧИ"»

РАССМОТРЕНА

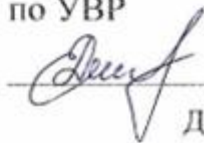
на заседании педсовета

Протокол №1 от 31.08.2026

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

по УВР



Дамаскина З.И.



УТВЕРЖДЕНА

Директор



Силасва О.В.

Приказ №4 от 31.08.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного курса «Информатика»

для обучающихся 5 класса

Кременки, 2026

Пояснительная записка

1. Данная программа составлена с учетом следующих нормативно-правовых и методических документов:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, зарегистрированный Минюстом России 1 февраля 2011 года № 19644, «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- Федеральный перечень учебников, рекомендованных на 2021-19 г. Приказ от 31 марта 2014 г. №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».
- Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность школьников: методический конструктор: пособие для учителя / Д.В.Григорьев, П.В.Степанов. – М.: Просвещение, 2010. – 223 с.

2. Цель программы: планирование, организация и управление процессом изучения информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

3. Задачи программы:

- конкретизация содержания примерных тем образовательного стандарта;
- определение объема и порядка изучения учебной дисциплины.

4. Общая характеристика курса с целями и задачами. Описание места в учебном плане.

Данная программа рассчитана на учащихся 5 класса. Занятия проводятся по 1 часу в неделю (34 учебные недели, 34 занятия в учебном году). Программа реализуется за счёт части, формируемой участниками образовательных отношений.

Содержание программы полностью соответствует целям и задачам основной образовательной программы ЧОУ Вятчи, Калужская область, г. Кременки. Создание единой системы урочной и внеурочной работы по предмету – основная задача учебно-воспитательного процесса школы.

Отбор тематики и проблематики общения на внеурочных занятиях осуществлён с учётом материала программы обязательного изучения информатики, ориентирован на реальные интересы и потребности современных школьников с учетом их возраста, на усиление деятельного характера обучения в целом. Программа позволяет интегрировать знания, полученные в процессе обучения с воспитанием личности младшего школьника и развитием его творческого потенциала.

Программа является вариативной: педагог может вносить изменения в содержание тем (выбрать ту или иную игру, форму работы, заменить один вид деятельности на другой, дополнять практические занятия новыми приемами и т.д.).

Данная программа составлена на основе авторской программы «Информатика» Т. А. Рудченко, А. Л. Семенов (Серия «Перспектива»). Учебно-методический комплект. — М.: Просвещение, ИНТ, 2011—2016г. с учётом требований федерального компонента государственного стандарта общего образования. Программа нацелена на соблюдение преемственности в обучении. Рабочая программа детализирует и раскрывает содержание

стандарта, определяет стратегию обучения, воспитания и развития детей, соответствует целям и задачам образовательной деятельности школы.

Учебник Информатика: учебник для 5 класса/Л.Л.Босова, А.Ю.Босова.-2-е изд. испр. - М: БИНОМ. Лаборатория знаний (включен в Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию в образовательном процессе):

Данная рабочая программа предусматривает изучение тем образовательного стандарта, распределяет учебные часы по разделам курса и предполагает последовательность изучения разделов и тем учебного курса «Информатика и ИКТ» с учетом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса, возрастных особенностей учащихся, определяет количество практических работ, необходимых для формирования информационно-коммуникационной компетентности учащихся.

Данная программа составлена на основе примерной программы школьного образования по информатике с учетом требований федерального компонента государственного стандарта общего образования на основе единой линии УМК под редакцией Босовой Л.Л. «Программа курса информатики и ИКТ для 5-7 классов средней общеобразовательной школы», изданной в сборнике «Информатика. Программы для общеобразовательных учреждений 2-11 классы / Составитель М.Н. Бородин. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010».

Босова Л.Л. Информатика: учебник для 5 класса. – М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика и ИКТ. 5 – 7 классы: методическое пособие

Цели изучения информатики и ИКТ в 5 классе:

- формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах;
- развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе; развитие умений составлять и записывать алгоритм для конкретного исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмическими структурами — линейной, условной и циклической;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных.
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Тематическое планирование построено в соответствии с содержанием учебника, который включает в себя 12 параграфов и 18 практических работ. Распределение учебных часов по параграфам и практическим работам используемого учебника

5.. Планируемые результаты освоения учебного курса.

Сформулированные цели реализуются через достижение образовательных результатов. Эти результаты структурированы по ключевым задачам общего образования,

отражающим индивидуальные, общественные и государственные потребности и включают в себя предметные, метапредметные и личностные результаты.

Личностные результаты:

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;
- развитие осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;
- формирование коммуникативной компетентности в процессе образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.

Метапредметные результаты:

Регулятивные УУД:

- умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;

Познавательные УУД:

- умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;
- смысловое чтение;

Коммуникативные УУД:

- умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации; владение устной и письменной речью;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий.

Предметные результаты:

- умение использовать термины «информация», «сообщение», «данные», «кодирование», «алгоритм», «программа»; понимание различий между употреблением этих терминов в обыденной речи и в информатике;
- умение описывать размер двоичных текстов, используя термины «бит», «байт» и производные от них; использовать термины, описывающие скорость передачи данных; записывать в двоичной системе целые числа от 0 до 256;
- умение кодировать и декодировать тексты при известной кодовой таблице;
- умение составлять неветвящиеся (линейные) алгоритмы управления исполнителями и записывать их на выбранном алгоритмическом языке (языке программирования);
- умение использовать логические значения, операции и выражения с ними;
- умение формально выполнять алгоритмы, описанные с использованием конструкций ветвления (условные операторы) и повторения (циклы), вспомогательных алгоритмов, простых и табличных величин;
- умение создавать и выполнять программы для решения несложных алгоритмических задач в выбранной среде программирования;

- умение использовать готовые прикладные компьютерные программы и сервисы в выбранной специализации, умение работать с описаниями программ и сервисами;
- навыки выбора способа представления данных в зависимости от поставленной задачи.

6. Основное содержание курса

Информатика – это наука о закономерностях протекания информационных процессов в системах различной природы, о методах, средствах и технологиях автоматизации информационных процессов. Она способствует формированию современного научного мировоззрения, развитию интеллектуальных способностей и познавательных интересов школьников; освоение базирующихся на этой науке информационных технологий необходимых школьникам, как в самом образовательном процессе, так и в их повседневной и будущей жизни.

Современный период общественного развития характеризуется интенсивным становлением новой образовательной парадигмы, основывающейся на изменении фундаментальных представлений о человеке и его развитии через образование. Требование освоения учащимися всех знаний, накопленных человечеством, уже давно не ставится перед современной общеобразовательной школой. Современный человек должен не только обладать неким объемом знаний, но и уметь учиться, то есть уметь решать проблемы в сфере учебной деятельности, а именно: определять цели познавательной деятельности, находить оптимальные способы реализации поставленных целей, использовать разнообразные информационные источники, искать и находить необходимую информацию, оценивать полученные результаты, организовывать свою деятельность, сотрудничать с другими учащимися.

В этой связи на этапе школьного образования ставится задача достижения новых образовательных результатов, под которыми понимается:

- развитие умений работы с информацией: поиск, оценка, отбор и организация информации;
- развитие навыков самостоятельного изучения материала и оценки результатов своей деятельности, умений принимать решения в нестандартной ситуации;
- выработка навыков проектной деятельности и экспертной оценки полученных результатов;
- формирование навыков исследовательской деятельности, включающих проведение реальных и виртуальных экспериментов;
- формирование навыков работы в группе, умений соотносить и координировать свои действия с действиями других людей, проводить рефлексию и обсуждение.

Раздел 1. Информация вокруг нас

Информация и информатика. Как человек получает информацию. Виды информации по способу получения.

Хранение информации. Память человека и память человечества. Носители информации.

Передача информации. Источник, канал, приёмник. Примеры передачи информации. Электронная почта.

Код, кодирование информации. Способы кодирования информации. Метод координат.

Формы представления информации. Текст как форма представления информации. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.

Обработка информации. Разнообразие задач обработки информации. Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Поиск информации. Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. Черные ящики. Преобразование информации путем рассуждений. Разработка плана действий и его запись. Задачи на переливания. Задачи на переправы.

Информация и знания. Чувственное познание окружающего мира. Абстрактное мышление. Понятие как форма мышления.

Практические работы:

Практическая работа №1. «Вспоминаем клавиатуру».

Практическая работа №2. «Вспоминаем приёмы управления компьютером».

Практическая работа №3. «Создаём и сохраняем файлы».

Практическая работа №4. «Работаем с электронной почтой».

Практическая работа №5. «Вводим текст».

Практическая работа №6. «Редактируем текст».

Раздел 2. Компьютер

Компьютер – универсальная машина для работы с информацией. Техника безопасности и организация рабочего места.

Основные устройства компьютера, в том числе устройства для ввода информации (текста, звука, изображения) в компьютер.

Компьютерные объекты. Программы и документы. Файлы и папки. Основные правила именования файлов.

Элементы пользовательского интерфейса: рабочий стол; панель задач. Мышь, указатель мыши, действия с мышью. Управление компьютером с помощью мыши. Компьютерные меню. Главное меню. Запуск программ. Окно программы и его компоненты. Диалоговые окна. Основные элементы управления, имеющиеся в диалоговых окнах.

Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.

Практические работы:

Практическая работа №7. «Работаем с фрагментами текста».

Практическая работа №8. «Форматируем текст».

Практическая работа №9. «Создаём простые таблицы» (задания 1 и 2).

Практическая работа №9. «Создаём простые таблицы» (задания 3 и 4).

Практическая работа №10. «Строим диаграммы».

Практическая работа №11. «Изучаем инструменты графического редактора».

Раздел 3. Подготовка текстов на компьютере

Текстовый редактор. Правила ввода текста. Слово, предложение, абзац. Приёмы редактирования (вставка, удаление и замена символов). Фрагмент. Перемещение и удаление фрагментов. Буфер обмена. Копирование фрагментов. Проверка правописания, расстановка переносов. Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки, междустрочный интервал и др.). Создание и форматирование списков. Вставка в документ таблицы, ее форматирование и заполнение данными.

Компьютерная графика. Простейший графический редактор. Инструменты графического редактора. Инструменты создания простейших графических объектов. Исправление ошибок и внесение изменений. Работа с фрагментами: удаление,

перемещение, копирование. Преобразование фрагментов. Устройства ввода графической информации.

Мультимедийная презентация. Описание последовательно развивающихся событий (сюжет). Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций. Создание эффекта движения с помощью смены последовательности рисунков.

Практические работы:

Практическая работа №12. «Работаем с графическими фрагментами».

Практическая работа №13 «Планируем работу в графическом редакторе».

Практическая работа №14. «Создаём списки».

Практическая работа №15. «Ищем информацию в сети Интернет».

Практическая работа №16.«Выполняем вычисления с помощью программы Калькулятор».

Раздел 4.Компьютерная графика.

Объекты и их имена. Признаки объектов: свойства, действия, поведение, состояния. Отношения объектов. Разновидности объектов и их классификация. Состав объектов. Системы объектов.

Модели объектов и их назначение. Информационные модели. Словесные информационные модели. Простейшие математические модели.

Табличные информационные модели. Структура и правила оформления таблицы. Простые таблицы. Табличное решение логических задач.

Вычислительные таблицы. Графики и диаграммы. Наглядное представление о соотношении величин. Визуализация многорядных данных.

Многообразие схем. Информационные модели на графах. Деревья.

Практические работы:

Практическая работа №17. «Создаём анимацию» (задание 1).

Практическая работа №17. «Создаём анимацию» (задание 2).

Практическая работа №18. «Создаём слайд-шоу».

Перечень тематических и итоговых контрольных работ

	Тематика	Вид	Форма
1	Устройства компьютера и основы пользовательского интерфейса	Тематический контроль	Интерактивное тестирование /тестирование по опросному листу
2	Информация и информационные процессы	Тематический контроль	Интерактивное тестирование /тестирование по опросному листу
3	Обработка информации средствами текстового и графического редакторов	Тематический контроль	Интерактивное тестирование /тестирование по опросному листу
4	Планирование последовательности действий. Создание анимации	Тематический контроль	Творческая работа
5	Информационные процессы и информационные технологии	Итоговый контроль	Интерактивное тестирование /тестирование по опросному листу

6	Создание текстовых документов	Тематический контроль	Разноуровневая практическая контрольная работа
7	Структурирование и визуализация информации	Тематический контроль	Разноуровневая практическая контрольная работа
8	Слайд-шоу	Итоговый мини-проект	Творческая работа

7.Таблица тематического распределения количества часов

№	Название темы	Количество часов		
		общее	теория	практика
1	Информация вокруг нас	12	10	2
2	Компьютер	7	2	5
3	Подготовка текстов на компьютере	8	2	6
4	Компьютерная графика	6	1	5
5	Обобщающее повторение	1	1	
	Итого	34	16	18

8. Календарно-тематическое планирование

№	Тема занятия	Дата	Характеристика деятельности учащихся	Форма контроля
1	Цели изучения курса информатики. Техника безопасности и организация рабочего места. Информация вокруг нас.	1 неделя	Получить общие представления о целях изучения курса информатики; общие представления об информации и информационных процессах. Знать правила техники безопасности и организации рабочего места при работе в компьютерном классе	Беседа. Зачёт по ТБ
2	Компьютер- универсальная машина для работы с информацией	2 неделя	Знать основные устройства компьютера и их функции	Беседа, фронтальный опрос
3	Ввод информации в память компьютера. Практическая работа №1 «Вспоминаем клавиатуру»	3 неделя	Иметь представление об основных устройствах ввода информации в память компьютера.	Фронтальный опрос, практическая работа
4	Управление компьютером. Практическая работа №2 «Вспоминаем приёмы управления компьютером»	4 неделя	Иметь общие представления о пользовательском интерфейсе, о приёмах управления компьютером. Научиться определять ПО компьютера и его функции. знать основные объекты Рабочего стола и уметь работать с ними.	Фронтальный опрос, практическая работа
5	Хранение информации. Практическая работа №3 «Создаём и сохраняем файлы».	5 неделя	Иметь общие представления о хранении информации как информационном процессе; представления о многообразии носителей информации; уметь создавать и сохранять файлы в личной папке.	Фронтальный опрос, практическая работа
6	Передача информации Тест по теме «Устройства компьютера и основы пользовательского интерфейса»	6 неделя	Научиться определять источник, приемник информации, канал связи, помехи в различных ситуациях; определять способы передачи информации на разных этапах развития человечества.	Тест
7	Электронная почта. Практическая	7	Формирование навыков безопасного и	Фронтальный опрос, задания в

	работа №4 «Работаем с электронной почтой».	неделя	целесообразного поведения при работе с компьютерными программами в Интернете. Получит общие представления об электронной почте, об электронном адресе и электронном письме	рабочей тетради
8	В мире кодов. Способы кодирования информации	8 неделя	Научиться кодировать и декодировать информацию, различать различные коды, применять коды на практике.	Фронтальный опрос, задания в рабочей тетради
9	Метод координат	9 неделя	Иметь представление о методе координат. Научиться работать с координатной плоскостью, пользоваться методом координат	Тест, практическая работа
10	Текст как форма представления информации. Компьютер — основной документ подготовки текстов	10 неделя	Иметь общее представление о тексте как форме представления информации; уметь создавать несложные текстовые документы на родном языке; сформировать представление о компьютере как инструменте обработки текстовой информации	Фронтальный опрос, задания в рабочей тетради
11	Основные объекты текстового документа Ввод текста. Практическая работа №5 «Вводим текст»	11 неделя	Иметь понятие о документе, об основных объектах текстового документа; знать основные правила ввода текста; уметь создавать несложные текстовые документы на родном языке	Фронтальный опрос, практическая работа
12	Редактирование текста. Практическая работа №6. «Редактируем текст»	12 неделя	Получить представление о редактировании как этапе создания текстового документа; уметь редактировать несложные текстовые документы на родном языке	Фронтальный опрос, практическая работа
13	Фрагменты текста. Практическая работа №7. «Работаем с фрагментами текста».	13 неделя	Развитие навыков и умений использования компьютерных устройств. Научиться работать с фрагментами текста	Фронтальный опрос, практическая работа
14	Форматирование текста.	14	Получить представление о форматировании как	Фронтальный опрос, практическая

	Практическая работа №8 «Форматируем текст»	неделя	этапе создании текстового документа; уметь форматировать несложные текстовые документы;	работа
15	Структура таблицы. Практическая работа №9 «Создаём простые таблицы»	15 неделя	Получить представление о структуре таблицы; уметь создавать простые таблицы.	Фронтальный опрос, практическая работа
16	Табличный способ решения логических задач. Практическая контрольная работа по теме «Создание текстовых документов»	16 неделя	Уметь представлять информацию в табличной форме. Научиться решать логические задачи табличным способом	Разноуровневая практическая контрольная работа
17	Наглядные формы представления информации от текста к рисунку, от рисунка к схеме.	17 неделя	Уметь выбирать способ представления данных в наглядной форме в соответствии с поставленной задачей.	Фронтальный опрос задания в рабочих тетрадях
18	Диаграммы. Практическая работа №10 «Строим диаграммы».	18 неделя	Уметь структурировать информацию, уметь строить столбиковые и круговые диаграммы	Фронтальный опрос практическая работа
19	Компьютерная графика. Графический редактор Paint. Практическая работа №11 «Изучаем инструменты графического редактора».	19 неделя	Уметь создавать несложные изображения с помощью графического редактора. определять инструменты графического редактора для выполнения базовых операций по созданию изображений	Разноуровневая практическая контрольная работа
20	Устройства ввода графической информации. Практическая работа №12 «Работаем с графическими фрагментами»	20 неделя	Уметь создавать и редактировать изображения, используя операции с фрагментами; иметь представления об устройстве ввода графической информации.	Фронтальный опрос, практическая работа
21	Графический редактор.	21	Уметь создавать сложные изображения, состоящие	Фронтальный опрос, практическая

	Практическая работа №13 «Планируем работу в графическом редакторе»	неделя	изграфических примитивов	работа
22	Разнообразие задач обработки информации Тест по теме «Обработка информации средствами текстового и графического редакторов»	22 неделя	Иметь представление об информационных задачах и их разнообразии; знать о двух типах обработки информации, иметь представление о систематизации информации	Тест, практическая работа
23	Систематизация информации. Практическая работа №14 «Создаём списки»	23 неделя	Получить представление о списках как способе упорядочивания информации; уметь создавать нумерованные и маркированные списки	Фронтальный опрос, практическая работа
24	Поиск информации. Практическая работа №15 «Ищем информацию в сети интернет».	24 неделя	Формирование навыков безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами в Интернете. Представление о поиске информации как информационной задаче.	Фронтальный опрос, практическая работа
25	Кодирование как изменение формы представления информации. Практическая контрольная работа	25 неделя	Получить представление о кодировании как изменении формы представления информации	Разноуровневая практическая контрольная работа «Структурирование и визуализация информации»
26	Преобразование информации по заданным правилам. Практическая работа №16 «Выполняем вычисления с помощью программы калькулятор»	26 неделя	Научиться преобразовывать информацию по заданным правилам; вычислять с помощью приложения Калькулятор	Фронтальный опрос, практическая работа
27	Преобразование информации путём рассуждений	27 неделя	Научиться преобразовывать информацию путем рассуждений	Фронтальный опрос, практическая работа

28	Разработка плана действий и его запись	28 неделя	Представление об обработке информации путём разработки плана действий	Фронтальный опрос, практическая работа
29	Запись плана действий в табличной форме	29 неделя	Представление об обработке информации путём разработки плана действий;	Фронтальный опрос, практическая работа
30	Создание движущихся изображений.	30 неделя	Представление об анимации, как о последовательности событий, разворачивающихся по определённому плану	Фронтальный опрос, практическая работа
31	Анимация. Практическая работа №17 «Создаём анимацию».	31 неделя	Получить навыки работы с редактором презентаций, умение настройки анимации	Фронтальный опрос, практическая работа
32	Создаём слайд-шоу (выполнение и защита итогового проекта)	32 неделя	Знать основные понятия, изученные на уроках информатики в 5 классе.	Итоговый мини-проект
33	Создаём слайд-шоу (выполнение и защита итогового проекта)	33 неделя	Знать основные понятия, изученные на уроках информатики в 5 классе	Тест
34	Повторение «Информация вокруг нас»	34 неделя		Беседа, Фронтальный опрос,

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение

При организации изучения «Информатики», выборе учебников и УМК, а также составлении поурочного планирования были использованы рекомендации следующих документов:

1. стандарт общего образования по «Информатики и ИКТ»;
2. примерные программы по «Информатике и ИКТ»;
3. требования к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением стандартов по «Информатике и ИКТ»;
3. Федеральный закон об образовании в Российской Федерации от 26 декабря 2012 года.

Учебно-методический комплект по информатике для 5 класса.

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. Программа для основной школы : 5–6 классы. 7–9 классы. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013.

Методическая литература.

1. Босова Л.Л. Информатика: рабочая тетрадь для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Уроки информатики в 5–7 классах: методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009
3. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Комплект плакатов для 5-6 классов. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006.

Оборудование и приборы

1. Операционная система Windows
2. Пакет офисных приложений Office или OpenOffice

Медиаресурсы для учащихся.

1. Босова Л.Л. Набор цифровых образовательных ресурсов «Информатика 5-7». – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 5 класс»
3. Ресурсы Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>).
4. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (<http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/3/>).